



Oprichting Stichting Arbeidsmarkttransitie Nederland
Akte d.d. 1 februari 2022
DS/SJA/2021.544883.01

Heden, één februari tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Desiree—
Ann Satimin, notaris te Albrandswaard:—
mevrouw Jolanda Hendrika Jacoba *Lebbe-van der Wal*, geboren te Woerden op elf
maart negentienhonderd drieënzeventig, werkzaam ten kantore van Lint—
Notarissen, kantooradres: Parallelstraat 1, Rhoon,—
te dezen handelend als gevolmachtigde van:—

1. de heer Antonius Cornelis Johannes Maria Wilthagen, geboren te Tilburg op—
twaalf april negentienhonderd zestig, wonende te 5041 EW Tilburg, Dudokhof—
8, gehuwd—
(legitimatie: rijbewijs met nummer 5577140046, afgegeven door de Rijksdienst
voor het Wegverkeer op twaalf mei tweeduizend twintig);—
hierna te noemen: **oprichter 1**;—
2. de heer Leo van Loon, geboren te Wageningen op achtentwintig januari—
negentienhonderd zesenzeventig, wonende te 3037 CE Rotterdam,—
Bergselaan 112 A, gehuwd—
(legitimatie: paspoort met nummer NW9091897, afgegeven door de gemeente
Rotterdam op acht november tweeduizend zeventien);—
hierna te noemen: **oprichter 2**;—
3. mevrouw Sonia Caroline Sjollema, geboren te Rotterdam op tien maart—
negentienhonderd vierenzestig, wonende te 6862 ZN Oosterbeek (gemeente—
Renkum), Julianaweg 13, gehuwd—
(legitimatie: rijbewijs met nummer 5476453942, afgegeven door de gemeente
Renkum op drieëntwintig augustus tweeduizend zeventien);—
hierna te noemen: **oprichter 3**.—

Oprichter 1, oprichter 2 en oprichter 3 hierna tezamen te noemen: **Oprichters**.—
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting in—
het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:—

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Arbeidsmarkttransitie Nederland**.—
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Oosterbeek.—

DOEL

Artikel 2



De stichting heeft ten doel: _____

1. a. het bijdragen aan welzijn in Nederland, door het realiseren van een _____ inclusieve arbeidsmarkt zonder tweedeling, onderscheid en werkende _____ armen. Zij streeft naar een arbeidsmarkttransitie waarbij mensen zich _____ kunnen ontwikkelen en ontplooiën, contacten opdoen en inkomens- en _____ bestaanszekerheid verwerven; _____
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in _____ de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het _____ beïnvloeden van het publiek, politiek en maatschappelijk debat over een _____ inclusieve arbeidsmarkt door: _____
 - a. het voeren van een actieve lobby richting beleidsmakers en politiek; _____
 - b. het organiseren van of aansluiten bij bijeenkomsten (landelijk en _____ regionaal); _____
 - c. het voeren van campagnes ten behoeve van de doelstelling; _____
 - d. het (doen) initiëren, stimuleren en uitvoeren van activiteiten en projecten _____ die passen binnen de doelstelling en missie van de stichting; _____
 - e. het (doen) ondersteunen en adviseren van rechtspersonen en andere _____ organisaties die een vergelijkbaar of complementair doel als dat van de _____ stichting nastreven en die zich kunnen vinden in de missie en visie van de _____ stichting; _____
 - f. het leggen en onderhouden van contacten met relevante (inter)nationale _____ organisaties en overheden; _____
 - g. het werven van bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, _____ alsmede andere baten; _____
 - h. het voorzien in een dialoog met de belanghebbenden van de stichting, en _____ voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____ houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het _____ woord; _____
 - i. de stichting beoogt niet het maken van winst en beoogt werkzaam te zijn _____ als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de _____ Algemene wet inzake rijksbelastingen; _____
 - j. het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een _____ duurzame en bedrijfsmatig verantwoorde wijze. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - b. subsidies en donaties; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

BESTUUR _____



Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde— door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk, doch ten hoogste tweemaal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur, behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één of meer door het bestuur daartoe aangewezen personen. Het bestuur is verplicht voor deze aanwijzing zorg te dragen. Het bestuur heeft het recht om ook in geval van ontstentenis of belet van één of meer, doch niet alle bestuurders, één of meer personen als bedoeld in de eerste volzin van dit lid, aan te wijzen die alsdan mede met het bestuur zijn belast.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Oosterbeek, tenzij het bestuur anders besluit.
2. Ten minste tweemaal per jaar wordt een vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde—



door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping—
en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van _____
oproepingsbrieven. _____

5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de _____
vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden _____
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de _____
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door-
de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____
vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens—
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de—
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in-
de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de-
meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuur lid laten _____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan _____
daarbij slechts voor één medebestuur lid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en _____
reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een—
aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden—
door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de—
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter—
een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit—
vóór de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. _____
14. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag—
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk _____
vastgelegd voorstel. _____
15. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de _____



juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden ondernemingen of organisaties.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit.
5. Wanneer op grond van het bepaalde in lid 4. van dit artikel geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. door periodiek aftreden;
- c. bij verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- f. bij ontslag door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit van alle



andere bestuurders, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, _____
desgewenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met ten minste een twee/derde meerderheid in een _____
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, _____
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn, zal het bestuur een tweede vergadering beleggen, _____
uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met een _____
meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden _____
genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____
bestuursleden. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de _____
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het _____
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel waar de stichting _____
haar zetel heeft. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen _____
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening _____
van haar vermogen nodig is. _____



3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de stichting kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaringen

Tenslotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld:

- a. dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:
 - oprichter 1 in de functie van voorzitter;
 - oprichter 2 in de functie van penningmeester;
 - oprichter 3 in de functie van secretaris;
- b. dat het adres van de stichting is: Julianaweg 13, 6862 ZN Oosterbeek;
- c. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

VOLMACHT

Van voormelde volmacht op de comparante blijkt uit drie (3) onderhandse akten, die aan deze akte zullen worden gehecht.

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

Voor het verlijden van deze akte is door mij aan de comparante mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. Deze akte is verleden te Albrandswaard op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de comparante en mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Satimin